



PROKURATURA OKRĘGOWA
WYDZIAŁ
BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY
ul. Hetmańska 45 d
35-078 RZESZÓW, Skr. Pocz. 303
Tel. 17 50 61 200 Fax. 17 50 61 203

Rzeszów, dnia listopada 2018 r.

PO VII WB 262.153.2018

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

Zamawiający – Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zaprasza do złożenia oferty na: „**Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych – kserokopiarek dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie**”.

1) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch urządzeń wielofunkcyjnych - kserokopiarek dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie:

Wymagania techniczne urządzeń zostały opisane w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.

Miejsce dostawy kserokopiarek: Prokuratura Rejonowa w Rzeszowie ul. Lisa Kuli 20, 35-959 Rzeszów

2) Termin wykonania zamówienia: do dnia 21 grudnia 2018 r.

3) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów;
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej;
- d) przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów określonych w ust. 4.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia te warunki jeżeli złoży oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

4) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie powyższego należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia.
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Ogłoszenia.
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) Broszura producenta z opisem oferowanego urządzenia.

5) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (adres Zamawiającego: **Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, 35-078 Rzeszów, ul. Hetmańska 45d**), faksem (numer Zamawiającego: **17 50 61 203**) lub drogą elektroniczną (adres e-mail Zamawiającego: zamowienia@rzeszow.po.gov.pl)

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- a) w sprawach przedmiotu zamówienia – Wojciech Pieniążek, tel.: 17 50 61 258
Damian Skrobacz, tel.: 17 50 61 267

6) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

7) Termin związania ofertą: Wykonawca jest związany ofertą: 14 dni od daty upływu terminu składania ofert.

8) Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Zamawiający zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty w postępowaniu zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów określonych w ust. 4 niniejszego Ogłoszenia najpóźniej w dniu wyznaczonym jako data zawarcia umowy.

9) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę na załączonym formularzu należy złożyć w terminie do dnia **16** listopada 2018 r., w formie (zgodnie z wyborem wykonawcy):

- a) pisemnej na adres zamawiającego: Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów;
- b) na nr fax 17 50 61 203;
- c) w wersji elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@rzeszow.po.gov.pl

10) Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena musi być podana w PLN i w takiej walucie będzie rozliczane zamówienie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

2. W cenie ofertowej winny zostać ujęte przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
4. Oferowane ceny jednostkowe są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Przez cenę brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017, poz.1830 j.t.)

11) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest łączna cena brutto, zwana również ceną za wykonanie całego zamówienia – waga kryterium cena: 100%.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała największą ilość punktów.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Pozostałe oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione wg wzoru:
 $PC = CN / CB \times 100$ pkt., gdzie: PC- ilość punktów w kryterium cena, CN - cena najniższa, CB - cena badana. Oferta wykonawcy nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

12) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wybór oferty wykonawcy wymaga potwierdzenia na piśmie przez zamawiającego przed upływem terminu związania ofertą. Brak takiego oświadczenia zamawiającego w powyższym terminie oznacza, że oferta nie została przyjęta i nie doszło do zawarcia umowy pomiędzy stronami. W oparciu o przyjętą ofertę strony potwierdzają zawarcie umowy w formie pisemnej.

13) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

15) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie
z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35-078 Rzeszów tel. 17 50 61 200, fax 17 50 61 203 ,
e-mail: sekretariat@rzeszow.po.gov.pl
- Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie jest Pan Wojciech Pieniążek , tel. 17 50 61 258 , e-mail iod@rzeszow.po.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych – kserokopiarek dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie”, sygnatura PO VII WB 262 .2018 prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 j.t.)
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 j.t), dalej „ustawą Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro*, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (tj. Dz.2016.1489)

16) Załącznikami do niniejszego ogłoszenia, stanowią jego integralną część, są dokumenty wymienione w treści ogłoszenia.

PROKURATOR OKRĘGOWY
.....
kierownik zamawiającego
Łukasz Harpala

Załączniki:

1. Opis techniczny urządzeń
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
5. Wzór umowy



Opis techniczny przedmiotu zamówienia

Wymaganie minimalne urządzenia – 1 szt.

Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne
Typ urządzenia	urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczna: drukarka, kopiarka, skaner kolorowy
Prędkość druku	min. 30 stron A4 na minutę min. 15 stron A3 na minutę
Technologia druku	laserowa
Obsługiwane formaty papieru	w zakresie min. A6-SRA3
Czas nagrzewania	nie więcej niż 20 sekundy
Czas wykonania pierwszej kopii	nie więcej niż 4,8 sekund
Panel użytkownika	Urządzenie winno być wyposażone w panel dotykowy o przekątnej min. 9" uchylny o komunikatach w języku polskim.
Wejściowa obsługa papieru	co najmniej 2 kasety uniwersalne o pojemności nie mniejszej niż 500 arkuszy każda, taca ręczna o pojemności nie mniejszej niż 100 arkuszy
Maksymalna Pojemność wejściowa papieru	co najmniej 4 700 arkuszy
Obsługiwana gramatura papieru	co najmniej w zakresie od 52 do 300 g/m ²
Automatyczny podajnik dokumentów	wymagany, z funkcją odwracania, o pojemności nie mniejszej niż 100 arkuszy, obsługujący formaty A6-A3
Funkcja zoom	co najmniej w zakresie od 25-400% w odstępach 1% ; automatyczne powiększenie
Kopiowanie wielokrotne	co najmniej w zakresie 1 - 999
Zainstalowana pamięć	min. 2,0 GB RAM
Funkcje kopiowania	Wstawianie rozdziałów; okładek i stron; kopia próbna (drukowana i ekranowa); druk próbny do regulacji; funkcje grafiki cyfrowej; pamięć ustawień zadań; tryb plakatu; powtarzanie obrazu; nakładanie (opcjonalne); pieczętowanie; ochrona kopii
Twardy dysk	Min. 250 GB
Język drukarki	PCL 6; PCL 5; PostScript 3; XPS
Zawansowane funkcje drukowania	Aplikacja która umożliwi drukowanie z pozycji komputera bez instalacji sterownika za pomocą „przeciąg i puść”. Umożliwiająca: - Tworzenie Hot folderów do bezpośredniego druku - Skojarzenie specyficznych ustawień z hot folderami - Automatyczne zapisywanie plików w folderach „druku”
Protokoły sieciowe	TCP/IP, IPX/SPX,
Interfejs:	Ethernet 10-Base-T / 100-Base-T / 1000-Base-T; USB 2.0
Rozdzielczość kopiowania i skanowania	nie mniejsza niż 600 x 600 dpi
Rozdzielczość drukowania	Nie mniejsza niż 1,200 x 1,200
Funkcje drukarki	bezpośredni druk PDF, bezpośredni druk z pamięci USB
Tryby skanera	Kolorowy sieciowy z możliwością skanowania - Skanowania na adres e-mail - Skanowanie do SMB - Skanowanie do FTP - Skanowanie do skrzynki (HDD) - Skanowanie do USB - Skanowanie sieciowe TWAIN

Wyjściowe formaty plików skanera	JPEG; TIFF; PDF; PDF/A; kompaktowy PDF; szyfrowany PDF; przeszukiwany PDF ; XPS; kompaktowy XPS, DOCX, XLSX
Moduł OCR	Licencja - No Limit z językiem polskim, obsługiwana z panelu urządzenia.
Szafka pod urządzenie	Wymagana, oryginalna na kółkach. Zamawiający wymaga szafki w kolorach odpowiadającym kolorom urządzenia
Funkcje monitorujące raportujące	Aplikacja umożliwiająca po przez przeglądarkę internetową, dodawanie użytkowników (do 1000 kont użytkowników; obsługa również Active Directory (login + hasło + e-mail + katalog SMB)) z możliwością definiowania uprawnień do danych funkcji urządzenia np. Wydruku: mono / kolor, Kopia Mono / Kolor Skanowanie. Rozwiązanie winno umożliwiać również możliwość raportowania ilości wykonanych wydruków / kopii / skanów, poszczególnych użytkowników wpisanych do systemu. System musi posiadać autoryzację użytkownika na maszynie za pomocą: identyfikatora użytkownika oraz karty zbliżeniowej typu Mifare, za pomocą której można zwalniać wydruki z serwera wydruku maszyny.
Wymagane funkcje bezpieczeństwa	ISO 15408 EAL3; zgodność z IEEE 2600.1; filtrowanie IP i blokowanie portów; komunikacja sieciowa SSL2; SSL3 i TSL1.0; obsługa IPsec; obsługa IEEE 802.1x; uwierzytelnianie użytkowników; dziennik uwierzytelniania; bezpieczne drukowanie; nadpisywanie dysku twardego (8 metod); szyfrowanie danych na dysku twardym (AES 128); automatyczne usuwanie danych z pamięci; szyfrowanie danych druku użytkownika;
Materiały eksploatacyjne	Toner czarny dostarczony z urządzeniem pozwalający na wydrukowanie minimum 24.000 stron A4 przy zadruku 6%
Instalacja	Zamawiający wymaga w cenie uruchomienia wyżej opisanego urządzenia oraz wdrożenia systemów zawansowanych funkcji drukowania oraz skanowania w skazanym miejscu przez Zamawiającego.
Wymagania gwarancji.	60 miesięcy

Wymaganie minimalne urządzenia – 1 szt.

Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne
Typ urządzenia	urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczna: drukarka, kopiarka, skaner kolorowy
Prędkość druku	min. 40 stron A4 na minutę min. 22 stron A3 na minutę
Technologia druku	laserowa
Obsługiwane formaty papieru	w zakresie min. A6-SRA3
Czas nagrzewania	nie więcej niż 20 sekundy
Czas wykonania pierwszej kopii	nie więcej niż 4,3 sekund
Panel użytkownika	Urządzenie winno być wyposażone w panel dotykowy o przekątnej min. 9" uchylny o komunikatach w języku polskim.
Wejściowa obsługa papieru	co najmniej 2 kasety uniwersalne o pojemności nie mniejszej niż 500 arkuszy każda, taca ręczna o pojemności nie mniejszej niż 100 arkuszy
Maksymalna Pojemność wejściowa papieru	co najmniej 4 700 arkuszy
Obsługiwana gramatura papieru	co najmniej w zakresie od 52 do 300 g/m ²
Automatyczny podajnik dokumentów	wymagany, z funkcją dwustronnego jednoprzbiegowego o pojemności nie mniejszej niż 100 arkuszy, obsługujący formaty A6-A3

Funkcja zoom	co najmniej w zakresie od 25-400% w odstępach 1% ; automatyczne powiększenie
Kopiowanie wielokrotne	co najmniej w zakresie 1 - 999
Zainstalowana pamięć	min. 2,0 GB RAM
Funkcje kopiowania	Wstawianie rozdziałów; okładek i stron; kopia próbna (drukowana i ekranowa); druk próbny do regulacji; funkcje grafiki cyfrowej; pamięć ustawień zadań; tryb plakatu; powtarzanie obrazu; nakładanie (opcjonalne); pieczętowanie; ochrona kopii
Twardy dysk	Min. 250 GB
Język drukarki	PCL 6; PCL 5; PostScript 3; XPS
Zawansowane funkcje drukowania	Aplikacja która umożliwia drukowanie z pozycji komputera bez instalacji sterownika za pomocą „przeciąg i puść”. Umożliwiająca: - Tworzenie Hot folderów do bezpośredniego druku - Skojarzenie specyficznych ustawień z hot folderami - Automatyczne zapisywanie plików w folderach „druku”
Protokoły sieciowe	TCP/IP, IPX/SPX,
Interfejs:	Ethernet 10-Base-T / 100-Base-T / 1000-Base-T; USB 2.0
Rozdzielczość kopiowania i skanowania	nie mniejsza niż 600 x 600 dpi
Rozdzielczość drukowania	Nie mniejsza niż 1,200 x 1,200
Funkcje drukarki	bezpośredni druk PDF, bezpośredni druk z pamięci USB
Tryby skanera	Kolorowy sieciowy z możliwością skanowania - Skanowania na adres e-mail - Skanowanie do SMB - Skanowanie do FTP - Skanowanie do skrzynki (HDD) - Skanowanie do USB - Skanowanie sieciowe TWAIN
Wyjściowe formaty plików skanera	JPEG; TIFF; PDF; PDF/A; kompaktowy PDF; szyfrowany PDF; przeszukiwany PDF ; XPS; kompaktowy XPS, DOCX, XLSX
Moduł OCR	Licencja - No Limit z językiem polskim, obsługiwana z panelu urządzenia.
Szafka pod urządzenie	Wymagana, oryginalna na kółkach. Zamawiający wymaga szafki w kolorach odpowiadającym kolorom urządzenia
Funkcje monitorująco raportujące	Aplikacja umożliwiająca po przez przeglądarkę internetową, dodawanie użytkowników (do 1000 kont użytkowników; obsługa również Active Directory (login + hasło + e-mail + katalog SMB)) z możliwością definiowania uprawnień do danych funkcji urządzenia np. Wydruku: mono / kolor, Kopia Mono / Kolor Skanowanie. Rozwiązanie winno umożliwiać również możliwość raportowania ilości wykonanych wydruków / kopii / skanów, poszczególnych użytkowników wpisanych do systemu. System musi posiadać autoryzację użytkownika na maszynie za pomocą: identyfikatora użytkownika oraz karty zbliżeniowej typu Mifare, za pomocą której można zwalniać wydruki z serwera wydruków maszyny.
Wymagane funkcje bezpieczeństwa	ISO 15408 EAL3; zgodność z IEEE 2600.1; filtrowanie IP i blokowanie portów; komunikacja sieciowa SSL2; SSL3 i TSL1.0; obsługa IPsec; obsługa IEEE 802.1x; uwierzytelnianie użytkowników; dziennik uwierzytelniania; bezpieczne drukowanie; nadpisywanie dysku twardego (8 metod); szyfrowanie danych na dysku twardym (AES 128); automatyczne usuwanie danych z pamięci; szyfrowanie danych druku użytkownika;
Materiały eksploatacyjne	Toner czarny dostarczony z urządzeniem pozwalający na wydrukowanie minimum 26.000 stron A4 przy zadruku 6%

Instalacja	Zamawiający wymaga w cenie uruchomienia wyżej opisanego urządzenia oraz wdrożenia systemów z awansowanymi funkcjami drukowania oraz skanowania w wskazanym miejscu przez Zamawiającego.
Wymagania gwarancji.	60 miesięcy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres WYKONAWCY

NAZWA:.....

ADRES:.....

NIP:.....

Nr telefonu/faksu...../e-mail.....

1. Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.4 ust.8 ustawy Pzp (Dz.U.2018.1986 j.t) na: „Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych - kserokopiarek dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie” zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto:.....zł

podatek VAT:.....zł

cenę brutto:.....zł

słownie brutto:.....zł.

Zgodnie z kalkulacją przedstawioną w tabeli:

Lp.	Nazwa urządzenia (producent, model)	Ilość	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1.		1			
2.		1			
3..	RAZEM:	-----			

2. Oświadczamy, że w podanych cenach uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w Ogłoszeniu.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Oferta jest ważna przez okres 14 dni daty upływu terminu składania ofert. Brak w powyższym terminie oświadczenia Zamawiającego na piśmie, że niniejszą ofertę przyjmuje oznacza, że oferta nie została przyjęta i nie doszło do zawarcia umowy między stronami.

6. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

7. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

3.

* - należy wykreślić jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO .

¹- rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

.....dnia.....

.....
odpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy
pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia
PO VII WB 262.153.2018

.....
/ pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych,
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych - kserokopiarek dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie” prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Rzeszowie, oświadczam że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu do złożenia oferty z dnia listopada 2018 r. dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych - kserokopiarek dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie” określonych przez zamawiającego w **Ogłoszenia do złożenia oferty** z dnia listopada 2018 r., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia
PO VII WB 262.153.2018

.....
/pieczęć Wykonawcy /

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych - kserokopiarek dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie” prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Rzeszowie, oświadczam że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU LUB PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, KTÓRY WSPÓLNIE Z WYKONAWCĄ BĘDZIE BRAŁ UDZIAŁ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Wzór - Umowa nr 262.153.2018

zawarta w Rzeszowie w dniu2018 roku pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez
Prokuratora Okręgowego w Rzeszowie -
a:
.....

Niniejsza umowa zawierana jest w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018.1986 j.t)

§ 1.1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia:

Urządzenie wielofunkcyjne..... – 1 szt.
Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.

2. Miejsce dostawy urządzeń:

- Prokuratura Rejonowa w Rzeszowie ul. Lisa Kuli 20, 35-959 Rzeszów

3. Dostawę uważa się za zrealizowaną w dniu sporządzenia przez strony bezusterkowego protokołu odbioru zamówienia, w miejscu wskazanym w ust. 2 powyżej.

§ 2.1. Wykonawca udziela gwarancji na oferowane urządzenia- 60 miesięcy licząc od dnia wskazanego w §1 ust. 3 powyżej

2. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku awarii urządzeń strony ustalają na godzin, licząc od zgłoszenia awarii. Zgłoszenia awarii Zamawiający dokonuje faxem na nr lub pocztą elektroniczną na adres.....

3. Gwarancja obejmuje wszystkie ujawnione podczas eksploatacji urządzeń oraz oprogramowania wady, powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania tych urządzeń.

4. W przypadku wystąpienia wad w okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający zgłosi je Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w terminie 5 dni roboczych, z zastrzeżeniem postanowień ust.2 .

5. W przypadku, gdy okaże się, że czas naprawy wadliwych urządzeń będzie dłuższy niż 4 tygodnie lub gdy naprawa bez względu na rodzaj wady nastąpi po raz trzeci w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności i standardzie.

6. Wykonawca gwarantuje, że urządzenia dostarczane w ramach niniejszej umowy są fabrycznie nowe i nieużywane.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczanych urządzeń.

§ 3. Termin realizacji zamówienia: do 21 grudnia 2018 r.

§ 4.1. Z tytułu realizacji umowy Wykonawcy będzie przysługiwać następujące wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto słownie.....).

2. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty dostawy, kwotę należnego podatku od towarów i usług.

3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone po wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami §1 ust. 3 powyżej, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT/rachunku w terminie 21 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu na rachunek wskazany w fakturze.

4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.1. W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia, a także w razie nieusunięcia wad w terminie wskazanym w §2 ust.4 powyżej, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1.

3. Zamawiający może potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy z należnego z tytułu niniejszej umowy.

4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne

§ 6.1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Spory wynikające z niniejszej umowy lub związane z jej wykonaniem rozstrzygać będzie właściwo rzeczowo sąd w Rzeszowie.

4. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający