

**OGŁOSZENIE**  
**O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE**

prowadzonym

w trybie art. 138o, o wartości mniejszej niż kwota określona w rozdziale VI art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 j.t.) pn.:

**Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie,  
podległych prokuratur rejonowych oraz Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie**

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
PO VII WB 261.6.2017

Zatwierdzam

dnia, <sup>25</sup> października 2017 r.

p.o. Prokurator Okręgowy

**Lukasz Harpula**



## 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiającym są Prokuratura Regionalna w Rzeszowie oraz Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie w imieniu których działa Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie,  
adres: ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, woj. podkarpackie,  
tel.17 50 61 200, fax: 17 50 61 203,  
adres email:([sekretariat@rzeszow.po.gov.pl](mailto:sekretariat@rzeszow.po.gov.pl)),  
adres strony internetowej: ([www.rzeszow.po.gov.pl](http://www.rzeszow.po.gov.pl))  
NIP: 813 27 03 518, REGON: 000000402;  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art.138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017, poz.1579 j.t.) i dotyczy usług społecznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w art.138g ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest stała bezpośrednia ochrona fizyczna budynków, terenów przylegających, osób i mienia Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie, jednostek podległych oraz Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie tj.:

- 1) Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie przy ul. Hetmańskiej 45d (siedziba Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie, Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie i Prokuratury Rejonowej dla miasta Rzeszów, obiekt w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie ),
- 2) Prokuratura Rejonowa w Rzeszowie przy ul. Lisa-Kuli 20 (obiekt w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie) ,
- 3) Prokuratura Rejonowa w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 (obiekt w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie)

2.Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 79710000-4 usługi ochroniarskie
- 79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu

3.Ochrona mienia winna być realizowana w celu zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu oraz powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. Ochrona osób powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób znajdujących się na terenie prokuratury zgodnie z opracowanymi przez wykonawcę i zatwierdzonymi przez zamawiającego *Instrukcjami ochrony obiektów*. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do Ogłoszenia**

4.Zamawiający przewiduje składania ofert częściowych. Zamówienie składa się z trzech części:

- Część I- Ochrona fizyczna osób i mienia przy ul. Hetmańskiej 45d w Rzeszowie
- Część II- Ochrona fizyczna osób i mienia przy ul. Lisa-Kuli 20 w Rzeszowie
- Część III- Ochrona fizyczna osób i mienia przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy



## 5. Prawo opcji

1) W niniejszym postępowaniu część II „Ochrona fizyczna osób i mienia przy ul. Lisa-Kuli 20 w Rzeszowie” Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.

2) W przypadku nie skorzystania z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

3) Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia ilości zamawianych usług, również w sytuacji wyczerpania kwoty maksymalnej umowy, przeznaczonej na zrealizowania zamówienia podstawowego. Zakres usługi przewidzianej prawem opcji będzie polegał na świadczeniu całodobowej ochrony w budynku przy ul. Lisa-Kuli 20 w Rzeszowie w obsadzie jednoosobowej. Służba winna być pełniona na parterze budynku.

4) Zamawiający określa warunki realizacji prawa opcji, zgodnie z poniższym:

a) Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji, w okresie nie przekraczającym okresu, na który została zawarta umowa,

b) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe,

c) stawka za jedną roboczogodzinę objętego opcją będzie taka sama, jak określona w ofercie Wykonawcy,

d) warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji.

### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2018 r.) do 31.12.2018 r.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Sposób oceny spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przedłoży koncesję na ochronę osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia ( Dz.U.2016.1432 j.t.)

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Sposób oceny spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej:

- 600 000,00 PLN – przypadku składania oferty na I część;
- 300 000,00 PLN – przypadku składania oferty na II część;
- 100 000,00 PLN – przypadku składania oferty na III część;

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Sposób oceny spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

a. wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej 2 usługi bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów, osób i mienia, każda wartości co najmniej 500 000 zł brutto a w przypadku składania ofert na poszczególne części odpowiednio :

-dla cz. I 400 000 zł brutto,

-dla cz. II 200 000 zł brutto,

-dla cz. III 100 000 zł brutto,

b. dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, w tym odpowiedzialnymi za świadczenie usług, posiadającymi kwalifikacje zawodowe – wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2016.1432 j.t.), w tym co najmniej 1 pracownikiem, który będzie nadzorował i kontrolował pracę pracowników ochrony, wymagane co najmniej 10 osób a w przypadku składania ofert na poszczególne części odpowiednio:

-dla cz. I wymagane 7 osób

-dla cz. II wymagane 3 osoby

-dla cz. III wymagane 3 osoby

5.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, warunek określony w ust.5.1.2.a) musi spełniać każdy wykonawca, warunek określony w ust. 5.1.2.c) lit.b. musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców.



#### 5.4. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

- 5.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 5.4.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.4.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.4.1.
- 5.4.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;



- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- 1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych dla niniejszego postępowania,
- 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art.24 ust.1 pkt 13-23 Pzp,
- 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1974) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171)

- 5.6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 5.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w pkt 5.1.2a) Ogłoszenia, zamawiający żąda od wykonawcy koncesję na ochronę osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2016.1432).



6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.1.2b) Ogłoszenia, zamawiający żąda od wykonawcy: dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

6.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

6.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.1.2c) Ogłoszenia, zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,
- b) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z niezbędnymi informacjami i oświadczeniem Wykonawcy dotyczących tych osób, zgodnego z formularzem stanowiącym **załącznik nr 8** do Ogłoszenia.

6.6. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Informacji Publicznej lub stronie internetowej zamawiającego.

6.7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż



- 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
  - 5) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r, o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r.poz.716),
  - 6) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.8. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór **oświadczenia** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi **załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.

6.9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.7. Ogłoszenia:



- 1) ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21
- 2) ppkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.9. ppkt 1 i ppkt 2 lit. b Ogłoszenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 6.9. ppkt 2 lit. a Ogłoszenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.9. Ogłoszenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.10. Ogłoszenia stosuje się.

6.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.7. ppkt 1 Ogłoszenia, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.9. ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub



przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.10. zdanie pierwsze Ogłoszenia stosuje się.

6.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.16. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.7. ppkt 1-5 Ogłoszenia.

## 7. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

- 7.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 6 do** Ogłoszenia oraz dokumenty wymienione w ust.6 Ogłoszenia
- 7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 7.6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców – informacje należy podać w **Formularzu ofertowym** który stanowi **załącznik nr 2 do** Ogłoszenia.
- 7.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.7 i 6.9. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli powyższe oświadczenia lub dokumenty nie są dostępne w języku



- polskim, Wykonawca składa tłumaczenia oświadczeń lub dokumentów w języku polskim.
- 7.9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.10. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.8. Ogłoszenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 7.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każde z nich dotyczą.
- 7.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.14. Jeżeli wykonawca nie złoży, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.15. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.16. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
- 7.17. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że



złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 8.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2016.1113 j.t., osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2016.1030 j.t.).
- 8.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Joanna Cynarska, e-mail: [zamowienia@rzeszow.po.gov.pl](mailto:zamowienia@rzeszow.po.gov.pl), numer faksu: 17 50 61 203.
- 8.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Termin związania ofertą.**

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **11. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- 11.1 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 11.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych



- dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 11.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 11.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
  - 11.5 Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
  - 11.6 Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
  - 11.7 Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
  - 11.8 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w rozumieniu art.2 ust.6 ustawy Pzp.
  - 11.9 Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zamówienia.
  - 11.10 Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez wykonawcę. daty dokonania poprawki.
  - 11.11 Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - 11.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
  - 11.13 Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w zamówieniu na usługi społeczne pn. „*Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie, podległych prokuratur rejonowych oraz Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie*”. Oznaczenie sprawy PO VII WB 261. 6.2017. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 11.14 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. Wykonawca umieszcza oświadczenie w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w zamówieniu na usługi społeczne pn. „*Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie, podległych prokuratur rejonowych oraz Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie*”. Oznaczenie sprawy PO VII WB 261.6.2017. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty musi

zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w zamówieniu na usługę społeczną pn. „*Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie, podległych prokuratur rejonowych oraz Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie*”. Oznaczenie sprawy PO VII WB 261.6.2017. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 11.16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

12.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: Biuro Podawcze Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów
- b) termin składania ofert: do dnia .....<sup>4</sup>..... **listopada 2017 r. do godz. 10.00**

12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego - sala konferencyjna nr 31, parter
- b) termin otwarcia ofert: w dniu .....<sup>4</sup>..... **listopada 2017 r. o godz. 11.00**

12.3. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

12.4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

13.1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

13.2. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.



13.3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

13.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

#### **14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

14.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

14.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

14.3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

- 1) kryterium „Cena”: znaczenie kryterium - 60 %;  
Oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania w zakresie kryterium cena (**C**) zostaną ocenione wg wzoru:  
 $C = CN/CB \times 60 \text{ pkt}$ ;  
gdzie: C - ilość punktów w kryterium cena, CN - cena najniższa, CB - cena badana
  - 2) kryterium „Organizacja reakcji grupy interwencyjnej” : znaczenie kryterium -20%  
Oferty nie podlegające odrzuceniu w zakresie kryterium organizacja (**O**) zostaną ocenione następująco:
    - **0 pkt** –otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej od 9 do 10 minut;
    - **10 pkt** –otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej od 6 do 8 minut;
    - **20 pkt** –otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej do 5 minut;
  - 3) kryterium „Organizacja nadzoru”: znaczenie kryterium N – 20%  
Oferty nie podlegające odrzuceniu w zakresie kryterium nadzór (**N**) zostaną ocenione następująco:
    - **0 pkt** - otrzyma Wykonawca, który zaoferuje, że będzie kontrolował pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 4 dni
    - **10 pkt** -otrzyma Wykonawca który zaoferuje, że będzie kontrolował pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 3 dni
    - **20 pkt**-otrzyma Wykonawca który zaoferuje, że będzie kontrolował pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 2 dni
- 14.4. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty= C + O + N

Gdzie: C - liczba punktów za kryterium - cena brutto oferty

O - liczba punktów za kryterium - organizacja reakcji grupy interwencyjnej

N - liczba punktów za kryterium - organizacja nadzoru

#### **15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana (oryginał dokumentu lub notarialnie poświadczona kopia),
- c) umowę z Podwykonawcą (dotyczy patrolu interwencyjnego), aktualny odpis KRS Podwykonawcy oraz dokumenty świadczące o posiadaniu odpowiednich uprawnień przez Podwykonawcę (tj. aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia) i wykaz pracowników ochrony, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, poza kierowcą (oryginał dokumentu lub kopia poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem )
- d) kopie zaświadczeń pracowników ochrony z Krajowego Rejestru Karnego aktualnych na dzień podpisania umowy oraz poświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wraz z osobą nadzorującą –wg załącznika nr 8 do Ogłoszenia (kopia poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem lub oryginał do wglądu)
- e) kopie umów o pracę pracowników kierowanych do bezpośredniej ochrony fizycznej (poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem lub oryginał do wglądu)
- f) oświadczenie o przeszkoleniu wg załącznika nr 9 do Ogłoszenia.

## **16. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.**

## **17. Inne informacje.**

- 17.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
- 17.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 17.4. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

## **18. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, pracowników ochrony, wykonujących czynności bezpośredniej ochrony fizycznej (z tym zastrzeżeniem, że powyższy wymóg nie dotyczy osób świadczących usługi patrolu interwencyjnego).

- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp:



Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia umowy o udzielenie niniejszego zamówienia kopie lub oryginały umów o pracę zawartych z pracownikami wykonującymi czynności bezpośredniej ochrony fizycznej (do wglądu). Zmiana osób kierowanych do świadczenia usługi wymaga zmiany umowy i może nastąpić wyłącznie na skutek zdarzeń niezależnych od Wykonawcy. Zamawiający deklaruje zgodę na taką zmianę jeżeli Wykonawca wykaże, że nowa osoba posiada co najmniej równoważne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby zmienianej oraz, że wykonywać będzie czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie takiego samego stosunku prawnego jak osoba zmieniana.

- 2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
  - a) zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś wykonawca ma obowiązek przedstawić ją zamawiającemu w wyznaczonym terminie,
  - b) w przypadku nie dotrzymania terminów określonych w ust.18 pkt 1 oraz pkt 2 a) zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnie z treścią § 8 wzoru umowy (wzór- załącznik nr 5 do Ogłoszenia).
  - c) rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: usługi bezpośredniej ochrony fizycznej (wymagania nie dotyczą osób świadczących usługi patrolu interwencyjnego)

**Niżej wymienione załączniki do Ogłoszenia stanowią jego treść:**

- nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- nr 2 - Formularz oferty,
- nr 3 - Zakres zadań i obowiązków pracowników wykonawcy
- nr 4 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- nr 5 - Wzór umowy
- nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia
- nr 7 - Wykaz usług
- nr 8 - Wykaz osób
- nr 9 - Oświadczenie o przeszkoleniu
- nr 10- Ramowy program szkoleń

## Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

PO VII WB 261.6.2017

### Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Wymagania ogólne:

- 1) pracownicy ochrony skierowani do wykonania zamówienia muszą być niekarani, co winno być wykazane przedłożeniem przez Wykonawcę aktualnych zaświadczeń z Krajowego Rejestru Karnego;
- 2) pracownicy ochrony skierowani do wykonania zamówienia winni być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, co winno być wykazane przedłożeniem przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy poświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej ;
- 3) pracownicy ochrony skierowani do wykonania zamówienia nie mogą posiadać orzeczonej niepełnosprawności, co winno być wykazane przedłożeniem przez Wykonawcę oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do Ogłoszenia;
- 4) Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do bezpośredniej realizacji zamówienia pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, zgodnie z postanowieniami ust. 18 Ogłoszenia.
- 5) Od pracowników pełniących służbę wymagane jest:
  - punktualne rozpoczynanie służby;
  - jednolite i estetyczne umundurowanie;
  - przestrzeganie zarządzeń kierownictwa prokuratury, regulaminów wewnętrznych, instrukcji ppoż. oraz instrukcji obsługi urządzeń zabezpieczających i alarmowych;
  - przestrzeganie zakresu ochrony ujętego w opracowanej (oddzielnie dla każdego obiektu) przez wykonawcę i zatwierdzonej przez zamawiającego *Instrukcji ochrony obiektów*;
  - przestrzeganie przez pracowników na stanowisku ochrony ustalonego przez zamawiającego zakresu czynności;
  - kontrola ruchu osobowo-materiałowego i podejmowaniu działań w przypadku jego naruszenia, w tym obsługa bramkowego lub ręcznego wykrywacza metalu (obiekt przy ul. Hetmańskiej 45d oraz siedziba Prokuratury Rejonowej w Rzeszowie) oraz rentgenowskiego urządzenia do prześwietlania bagażu (dotyczy obiektu przy ul. Hetmańskiej 45d), wykorzystujących promieniowanie jonizujące;
  - zachowanie w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu, w tym także zachowanie w tajemnicy informacji procesowych uzyskanych w czasie wykonywania usługi;
  - minimalizacja zmian kadrowych pracowników ochrony;

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wszystkich obowiązujących wymagań związanych z obsługą urządzeń wykorzystujących promieniowanie jonizujące oraz dołożenia najwyższej staranności w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa.

Pracownicy ochrony uczestniczący bezpośrednio w realizacji zamówienia winni posiadać przeszkolenie w zakresie obsługi rentgenowskiego urządzenia do prześwietlania bagażu (zgodnie z ustawą Prawo Atomowe i aktami związanymi, w tym ramowym programem szkoleń z zakresu ochrony radiologicznej obowiązującym w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie stanowiącym **załącznik nr 10 do Ogłoszenia**) oraz bramkowego i ręcznego



wykrywacza metali, jak również winni posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie (wydane przez uprawnionego lekarza) o dopuszczeniu do pracy w narażeniu na promieniowanie jonizujące.

Pracownicy ochrony uczestniczący bezpośrednio w realizacji zamówienia powinni znać obsługę komputera, systemu monitoringu oraz central alarmowych i ppoż.

Wyżej wymienione wymagania wykonawca obowiązany jest potwierdzić **oświadczeniem** wg załączonego wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do Ogłoszenia** przedłożonym zamawiającemu zgodnie z treścią ust. 15 Ogłoszenia.

- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do kontroli pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 4 dni, zgodnie ze złożoną ofertą, co winien potwierdzić każdorazowo wpisem w książce dyżurów.
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zaangażowania przez wykonawcę do realizacji umowy podwykonawcy wyłącznie w zakresie patrolu interwencyjnego z następującym zastrzeżeniem, że w dacie podpisania niniejszej umowy wykonawca dostarczy zamawiającemu: umowę z podwykonawcą (*określającą formę komunikacji i czas przybycia patrolu nie dłuższy niż 10 min. na miejsce zdarzenia*), aktualny odpis KRS podwykonawcy oraz dokumenty świadczące o posiadaniu odpowiednich uprawnień przez podwykonawcę (tj. aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wykaz pracowników ochrony (wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego) zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. 2016 , 1432, z późn. zm.). Wymienione dokumenty mogą zostać złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

6. Szczegółowe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia.

#### **6.1. Usługa ochrony fizycznej osób i mienia przy ul. Hetmańskiej 45d w Rzeszowie.**

1) Obiekt składa się z budynku biurowego zlokalizowanego na działce nr 1594/5 przy ul. Hetmańskiej 45d w Rzeszowie. W budynku swoje siedziby mają: Prokuratura Regionalna w Rzeszowie, Podkarpacki Wydział Zamiejscowy Departamentu ds. Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, Prokuratura Rejonowa dla miasta Rzeszów. Do terenu nieruchomości podlegającej ochronie należą ponadto działki nr 1594/16, 1083/102, 1594/21 oraz 1485/12. Łączna powierzchnia nieruchomości zabudowanej wynosi 0,6398 ha. Nieruchomość jest ogrodzona i oświetlona. Zlokalizowano ok. 100 miejsc parkingowych. Budynek o powierzchni wewnętrznej 4.762,10 m<sup>2</sup>, trzykondygnacyjny, w całości podpiwniczony, z podwójnym dźwigiem osobowym (1 ogólnodostępny), trzema klatkami schodowymi łączącymi pionowo wszystkie kondygnacje (w tym 2 klatki schodowe ewakuacyjne). Budynek podzielony jest w poziomie piwnic na archiwa, pomieszczenia techniczne, pomieszczenia gospodarcze, pozostałe poziomy stanowią pomieszczenia biurowe wraz z pomieszczeniami specjalnymi i pomocniczymi, podzielonymi na 3 (trzy) strefy ochronne z wyraźnie oznaczonymi granicami i indywidualnie zakreślonymi uprawnieniami dostępu dla poszczególnych pracowników prokuratury uregulowanymi elektroniczną indywidualną kontrolą dostępu oraz telewizją dozorową i przyciskami napadowymi w pomieszczeniach biurowych, a także scentralizowanym monitoringiem z rejestracją obrazu i systemem ochrony ppoż. Obiekt nie jest ujęty w ewidencji obszarów podlegających obowiązkowej ochronie prowadzonej przez wojewodę.

2) Instalacje w budynku:



- a) instalacje centralnego ogrzewania, ciepłej i zimnej wody, kanalizacja;
- b) urządzenia i sieci elektro-energetyczne;
- c) urządzenia i instalacje klimatyzacji i wentylacji;
- d) instalacja okablowania strukturalnego;
- e) dedykowana instalacja elektryczna do zasilania komputerów;
- f) system alarmu pożaru (SAP);
- g) system sygnalizacji alarmu włamania i napadu (SSAWiN);
- d) system kontroli dostępu (KD);
- i) system telewizji dozorowej (CCTV);
- j) instalacja odgromowa;
- k) instalacja AV (audio wizualna);
- l) węzeł cieplny;
- m) AKPiA dla węzła, klimatyzacji i wentylacji;
- n) przyłącz światłowodowy z budynku przy ul. Lisa-Kuli 20;
- o) głowica telekomunikacyjna – przyłącz instalacji telekomunikacyjnej.

3) Usługa ochrony obejmuje:

- a) całodobową bezpośrednią ochronę fizyczną osób i mienia;
- b) całodobową obsługę elektronicznego centrum nadzoru obiektu (system telewizji dozorowej CCTV wraz z rejestracją obrazu i system sygnalizacji alarmu włamania i napadu SSAWiN oraz system ochrony ppoż. SAP) wraz z patrolem interwencyjnym (podejmującym czynności wraz z przybyciem na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 10 minut);
- c) jeden (1) obowiązkowy obchód całego obiektu codziennie w godz. 16.30 do 18.00 oraz w godz. 23.00 do godz. 5.00;
- d) całodobową interwencję na zewnątrz obiektu w razie ujawnienia aktów dewastacji mienia, przebywania osób nieuprawnionych na terenie parkingów

4) Ochrona obiektu sprawowana będzie całodobowo, przez siedem dni w tygodniu, przez pracowników ochrony:

- a) w dni robocze:
  - w godzinach 7.00-16.00 przez 2 (dwóch) pracowników ochrony oraz w godzinach 7.30- 15.30 w Prokuraturze Regionalnej w Rzeszowie przez 1 (jednego) pracownika ochrony (łącznie w ciągu dnia 3 (trzech) pracowników ochrony);
  - w godzinach 16.00- 7.00 przez 1(jednego) pracownika ochrony
- Ponadto: w każdy poniedziałek należy sprawować ochronę w pełnej obsadzie (2 pracowników ochrony) w wydłużonym czasie w godz. od 16.00 – 16.30
- b) w dni wolne od pracy przez 1 (jednego) pracownika ochrony.

**6.2. Usługa ochrony fizycznej osób i mienia przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy.**

1) W skład przedmiotu zamówienia wchodzi:

- a) ochrona fizyczna osób i mienia pełniona przez 1 (jednego) pracownika ochrony w dni robocze;
- b) monitoring całodobowy sygnałów lokalnego systemu alarmowego znajdującego się w obiekcie wraz z patrolem interwencyjnym (podejmującym czynności wraz z przybyciem na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 10 minut);
- c) utrzymanie czystości przy wejściu do budynku.



## 2) Warunki realizacji:

- ochrona fizyczna prowadzona będzie w obiekcie Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 - budynek wolnostojący, posesja częściowo ogrodzona, nieruchomości w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie;
- ochrona pełniona będzie w obsadzie jednoosobowej przez pracownika ochrony, który posiada wymagane prawem kwalifikacje;
- ochrona pełniona będzie w dniach urzędowania Prokuratury, w każdy poniedziałek w godz. od 7.00 - 16.30, w pozostałe dni w godz. od 7.00 - 16.00

## 3) Monitorowanie całodobowo sygnałów lokalnego systemu alarmowego znajdującego się w obiekcie - Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 polegające na:

- stałym dozorem sygnałów alarmu o włamaniu i napadzie połączonym z monitoringiem sygnałów o włączeniu / wyłączeniu systemu alarmowego;
- niezwłocznym podjęciu czynności ochronnych przez grupę interwencyjną, w czasie nie dłuższym niż 10 minut;
- niezwłocznym powiadomieniu wymienionych w umowie pracowników Prokuratury Rejonowej w Dębicy;
- dostarczaniu historii zdarzeń w formie papierowej lub elektronicznej – na żądanie Zamawiającego;
- konserwacji systemu SSAWIN raz w okresie trwania umowy (nie później niż do końca I kwartału 2017 r.) potwierdzonej protokołem wykonania usługi.

W skład systemu sygnalizacji alarmu włamania i napadu SSAWiN-firmy DGP 848 wchodzi centrala alarmowa z manipulatorem DGP 848, 18 czujek ruchu, 7 czujek ppoż., manipulator Esprit DGP. System ppoż. wchodzi w skład SSAWiN.

Budynek podzielony jest na cztery strefy: pokój kierownika, serwerownia, magazyn dowodów rzeczowych i pozostałe pomieszczenia budynku. Monitorowane mają być pomieszczenia w/w stref po godzinach pracy prokuratury w zakresie sygnału uzbrogienia.

Utrzymanie czystości przy wejściu do budynku ma polegać na zamiataniu i odśnieżaniu podjazdu dla niepełnosprawnych oraz schodów z częstotliwością wynikającą z potrzeb. Niezbędny sprzęt zapewnia Zamawiający.

### **6.3. Usługa ochrony fizycznej osób i mienia przy ul. Lisa-Kuli 20 w Rzeszowie.**

1) Obiekt zlokalizowany przy ul. Lisa-Kuli 20 w Rzeszowie pozostaje w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie. W części prokuratury budynek stanowi siedzibę Prokuratury Rejonowej w Rzeszowie. Prokuratura zlokalizowana jest na części kondygnacji III oraz IV-V. W piwnicach znajdują się pomieszczenia archiwum prokuratury oraz WUP-u

#### 2). Usługa ochrony obejmuje:

- a) ochrona w części prokuratury pełniona w obsadzie jednoosobowej przez 1 (jednego) pracownika ochrony w dni robocze w poniedziałki w godz. od 7.00 - 16.30, od wtorku do piątku w godzinach od 7.00 – 16.00.
- b) patrol interwencyjny (podejmujący czynności wraz z przybyciem na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 10 minut);

3). W przypadku zastosowania prawa opcji zakres ochrony będzie obejmował dodatkowo:

- a) całodobową bezpośrednią ochronę fizyczną osób i mienia, przez siedem dni w tygodniu z patrolem interwencyjnym (podejmującym czynności wraz z przybyciem na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 10 minut);
- b) ochrona winna być sprawowana w obsadzie jednoosobowej. Posterunek będzie znajdował się na parterze budynku
- c) jeden (1) obowiązkowy obchód całego obiektu **codziennie w godz. 16.30 do 18.00 oraz w godz. 23.00 do godz. 5.00**;
- d) całodobową interwencję na zewnątrz obiektu w razie ujawnienia aktów dewastacji mienia, przebywania osób nieuprawnionych na terenie parkingów,
- e) utrzymanie czystości przy wejściach do budynku i na terenie przylegających parkingów przy wykorzystaniu narzędzi i sprzętu Zamawiającego do dnia 31 marca 2018 r.

4). Warunki realizacji:

- a) ustalenie celu załatwienia sprawy osoby kierujące się do prokuratury;
- b) informowanie właściwego pracownika lub prokuratora o zgłoszeniu się określonej osoby;
- c) sprawdzenie, czy dana osoba po załatwieniu sprawy opuściła teren prokuratury;
- d) niezwłoczne podjęcie czynności ochronnych przez grupę interwencyjną, w czasie nie dłuższym niż 10 minut.

7. Zamawiający umożliwi wizję lokalną na wniosek wykonawcy w celu uzyskania, na swoją odpowiedzialność i na swoje ryzyko, wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty. Uprawniony przedstawiciel wykonawcy może dokonać wizji przed złożeniem oferty. Zamawiający na złożony pisemnie/faksem/pocztą email wniosek wykonawcy wyznaczy termin przeprowadzenia wizji lokalnej.

Wniosek należy zgłosić na adres Zamawiającego: ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, numer faksu: 17 50 61 203, email: [zamowienia@rzeszow.po.gov.pl](mailto:zamowienia@rzeszow.po.gov.pl)

Przed rozpoczęciem wizji wykonawca winien potwierdzić swoją tożsamość za pomocą dokumentu ze zdjęciem.